

Základní škola Lužec nad Vltavou, příspěvková organizace,
se sídlem 1. máje 4, 277 06 Lužec nad Vltavou

**DODATEK KE ŠKOLNÍMU ŘÁDU Č. 3
DOMÁCÍ PŘÍPRAVA ŽÁKŮ**

Č.j.:	Spisový / skartační znak	319 /2018	A.1.	A10
Vypracoval:			Ing. Pavla Kopeluková, ředitel školy	
Schválil:			Ing. Pavla Kopeluková, ředitel školy	
Pedagogická rada projednala dne				30. srpna 2018
Školská rada schválila dne				28. srpna 2018
Směrnice nabývá platnosti ode dne:				1. září 2018
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:				1. září 2018

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.



Domácí příprava je nedílnou součástí výuky a navazuje na vzdělávání ve škole.

V textu je využito pojmu domácí příprava a domácí úkol.

Domácí příprava je přirozenou, každodenní součástí výuky a žák ji realizuje i v případech, kdy k tomu nebyl učitelem vyzván.

Domácí úkol, je jednou z forem domácí přípravy a žák je vždy na jeho zadání upozorněn, je mu oznámena forma domácího úkolu a termín odevzdání.

Domácí příprava je každodenní, nedílnou součástí přípravy žáka do školy, buduje odpovědnost žáka za plnění povinností. Navazuje na přímé vzdělávací působení ve škole a je koncipována v souladu s platným ŠVP.

Cílem domácích úkolů je procvičit učivo (zejména v praktických souvislostech), rozvíjet u žáků smysl pro povinnost, rozvíjet u žáků schopnost samostatně se učit, motivovat žáky pro nové učivo, provést zpětnou vazbu (pro učitele, žáka, rodiče), rozvíjet schopnosti organizace času, rozšiřovat kompetence žáků.

Domácí příprava je určena žákům, nikoli zákonným zástupcům.

Formy domácích úkolů

1. Úkoly mohou být povinné nebo dobrovolné, frontální (pro všechny žáky), skupinové nebo individuální.
2. Úkoly jsou vždy přiměřené schopnostem žáků, konkrétní a srozumitelné, podporující tvůrčí schopnosti, umožňující využívat ICT¹, sbírku místní nebo školní knihovny, encyklopedie, knihy, slovníky, média, tisk apod.
3. Domácí úkoly mohou být v rámci třídy rozdílné. Nadaní žáci mohou dostávat kvalitativně a kvantitativně náročnější úkoly, žáci se speciálně vzdělávacími potřebami mohou mít redukovaný rozsah a náročnost. U integrovaných žáků by domácí příprava měla probíhat podle individuálního vzdělávacího plánu, který je zpracován školou na základě doporučení specializovaného poradenského zařízení.

Typy domácí přípravy, typy domácích úkolů

- **Příprava pomůcek**
příprava pomůcek, učebnic a sešitů, cvičebního úboru a cvičební obuvi na výuku dle rozvrhu a dle instrukcí vyučujících jednotlivých předmětů
- **Ústní příprava na výuku, ústní domácí úkoly**
opakování látky z předchozích hodin, práce s mapou, tabulkami
příprava na písemnou práci, opakování pravidel a vzorců

¹ ICT Informační a komunikační technologie, zkráceně ICT (z anglického *Information and Communication Technologies*), česky též IKT, zahrnují veškeré informační technologie používané pro komunikaci a práci s informacemi. Původní koncept informačních technologií (IT) byl doplněn o prvek komunikace, kdy mezi sebou začaly komunikovat jednotlivé počítače či uzavřené sítě. ICT ovšem nejsou jen hardwarové prvky (počítače, servery...), ale také softwarové vybavení (operační systémy, síťové protokoly, internetové vyhledávače...)

Zdroj:

https://cs.wikipedia.org/wiki/Informa%C4%8Dn%C3%AD_a_komunika%C4%8Dn%C3%AD_technologie.

slovní zásoba do cizích jazyků
příprava na verbální zkoušení
výklad, referát apod.

beseda, diskuse na dané téma

čtení / na 1. stupni denní čtení, a to vždy hlasitě pod dohledem (zákonných zástupců)
doporučená četba od 2. do 9. ročníku, výběr knih posoudí vyučující a zároveň určí
způsob zpracování záznamu o četbě, doporučené minimum je 5 knih za rok

- **Písemná příprava na výuku, písemné domácí úkoly**
pravidelné – týkají se přípravy do všech předmětů, zejména však do matematiky, českého jazyka, cizího jazyka
nepravidelné/mimořádné – výtah, výpisek, referát, projekt, čtenářský deník, protokol laboratorních prací apod.

Využívání virtuální školy Moodle

Žáci při domácí přípravě využívají prezentace, texty, videa a další materiály, které mají k dispozici ve virtuální škole. Žáci s omezeným přístupem k internetu a PC mohou využívat školní počítače. Učitel může vyžadovat ukládání domácích úkolů do prostředí ve virtuální škole. V tomto případě musí být žáci řádně proškoleni a žákům s omezeným přístupem k internetu a ICT technologiím musí být poskytnuta možnost úkol vypracovat a do prostředí virtuální školy odevzdat na školních PC.

Zaznamenávání domácích úkolů do diáře IV. – IX. třída

Nedílnou součástí tištěné žákovské knížky je diář, který žákovi poskytuje ZŠ Lužec nad Vltavou. Stejně jako žákovská knížka, tak i diář jsou obaleny (papírový nebo igelitový obal) a žák zodpovídá za jejich stav.

Povinností žáka je zaznamenávat do diáře zadané domácí úkoly, termíny ohlášených zkoušení a termíny ohlášených písemných prací.

Forma vedení diáře je jednotná a žák zodpovídá za soustavné, smysluplné vedení diáře a estetickou úroveň zápisů.

Učitel má právo vyžadovat v diáři (po předchozí dohodě se zákonnými zástupci) podpisy zákonných zástupců.

Zadávání domácích přípravy

- Zadání domácích úkolů a jejich frekvence je v kompetenci vyučujícího.
- Vyučující může zadávat v rámci třídy rozdílné domácí úkoly.
- Domácí úkol musí být konkrétní, srozumitelný a přiměřený co do rozsahu a obsahu
- Zadávaný domácí úkol učitel vysvětlí a upozorní, aby si žák zadání domácího úkolu zaznamenal (popř. zadání napíše na tabuli).
- Pokud žák zadání domácího úkolu nepochopí, domluví si s vyučujícím individuální konzultaci.
- Domácí příprava a domácí úkol je zadáván tak, aby ho žák byl schopen vypracovat samostatně.
- U žáků V. – IX, třídy může být zadání domácího úkolu umístěno i do prostředí virtuální školy. V tomto případě musí být žáci řádně proškoleni. Žákům s omezeným přístupem k internetu a ICT technologiím musí být zadání poskytnuto ústně, nebo písemně.

Způsob zpracování domácích úkolů

- Zadané úkoly mohou mít formu písemnou, elektronickou, praktickou nebo ústní. Forma domácích úkolů a zvolení způsobu zpracování je plně v kompetenci učitele a to včetně případného vyžadování podpisu zákonných zástupců (po předchozí dohodě se zákonnými zástupci).
- Žák zodpovídá za estetickou úroveň písemného domácího úkolu.
- Žák ve všech písemných domácích úkolech dodržuje pravidla českého pravopisu.

Plagiátorství

Za plagiátorství lze považovat úmyslné kopírování cizího textu a jeho vydávání za vlastní, nedbalé nebo nepřesné citování použité literatury, opomenutí citace (byť neúmyslné) některého využitého zdroje.

- Referáty, slohové práce
V případě, že bude u těchto domácích úkolů prokázáno plagiátorství, bude úkol považovaný za nevypracovaný. O plagiátorství budou prostřednictvím žákovské knížky informováni zákonní zástupci. Prokazatelně úmyslné a opakované plagiátorství je považováno za porušování školního řádu s příslušnými sankcemi dle školního řádu (výchovní opatření).

Kontrola domácí přípravy

Vyučující kontrolou domácí přípravy vyhodnotí úroveň osvojení učiva, nechá žákům prostor na dotazy, pracuje efektivně s chybami žáků a využívá je k pozitivní korekci žákova učení.

Splnění každého domácího úkolu je vyučujícím zkontrolováno:

- ústním ověřením znalostí a dovedností
- kontrolou písemnosti
- kontrolou pomůcek
- slovním hodnocením splněného úkolu

Hodnocení domácích úkolů

Domácí úkoly až na výjimky nejsou klasifikovány.

Mezi výjimky patří:

- referáty
- čtenářský deník
- recitace
- zpracování laboratorní práce

V případě klasifikovaných domácích úkolů (referát, čtenářský deník, zpracování laboratorní práce) umožní učitel žákovi před výslednou klasifikací opravy chyb a opravu grafického zpracování, v případě nutnosti poskytne žákovi konzultaci.

Nesplnění domácích úkolů

- Pokud žák nesplní zadaný úkol, oznámí tuto skutečnost vyučující zákonnému zástupci prostřednictvím zápisu v žákovské knížce.
- Opakované neplnění domácích úkolů a nenošení pomůcek je považováno za porušování školního řádu s příslušnými sankcemi dle školního řádu (výchovní opatření).

V Lužci nad Vltavou, dne 20. 8. 2018

Ing. Pavla Kopeluková, ředitelka školy